

# Instytut Pamięci Narodowej

<https://ipn.gov.pl/pl/o-ipn/struktura/kolegium-ipn-1/dokumenty/187972,Uchwala-nr-1II2023-Kolegium-Instytutu-Pamieci-Narodowej-Komisji-Scigania-Zbrodni.html>  
03.05.2024, 10:54

## **Uchwała nr 1/II/2023 Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z dnia 6 lipca 2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu**

UCHWAŁA Nr 1/II/2023

KOLEGIUM INSTYTUTU PAMIĘCI NARODOWEJ

KOMISJI ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU

z dnia 6 lipca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu**

Na podstawie art. 15 ust. 14 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (t.j. Dz.U. 2023 poz. 102), uchwała się co następuje:

### **§ 1.**

Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu przyjmuje Regulamin organizacyjny Kolegium IPN, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

### **§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Kolegium IPN-KŚZpNP

prof. dr hab. Tadeusz Wolsza

Załącznik do Uchwały  
Nr 1/II/2023 Kolegium  
Instytutu Pamięci  
Narodowej – Komisji  
Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi  
Polskiemu  
z dnia 6 lipca 2023 r.

**Regulamin organizacyjny Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej**  
**- Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu**

**§ 1.**

Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, zwane dalej Kolegium, działa na podstawie [ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu \(t.j. Dz.U. 2023 poz. 102\) – zwanej dalej: „ustawą”](#).

**§ 2.**

Regulamin organizacyjny określa szczegółową organizację i tryb pracy Kolegium Instytutu Pamięci Narodowej.

**§ 3.**

1. Do zadań Kolegium należy:

1. przeprowadzanie konkursu na stanowisko Prezesa Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, zwanego dalej „Prezesem IPN” oraz zgłoszenie Sejmowi RP kandydata na to stanowisko (art. 10 ust. 1 i art. 10a ustawy);
2. wnioskowanie o odwołanie Prezesa IPN w przypadkach określonych w art. 13 ustawy;
3. przyjmowanie rocznego sprawozdania Prezesa IPN z działalności Instytutu Pamięci Narodowej bezwzględną większością głosów (art. 23 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 24a ust. 2 ustawy);

4. przyjmowanie od Prezesa IPN okresowych informacji o istotnych sprawach związanych z działalnością Instytutu Pamięci (art. 23 ust. 1 ustawy);
5. wnioskowanie o odwołanie członka Kolegium w przypadku, o którym mowa w art. 15 ust. 9 pkt 4 ustawy;
6. rozpatrywanie odwołań od decyzji Prezesa IPN w sprawie zarządzenia ekshumacji zwłok z grobu wojennego i przeniesienia ich do innego grobu (art. 4a ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 681, z 2018 poz. 369.));
7. opiniowanie przedstawionych przez Prezesa IPN kandydatów na stanowiska kierownicze w Instytucie Pamięci w przypadkach przewidzianych w ustawie (art. 19 ust. 10 ustawy i art. 23 ust. 2 pkt 2);
8. zatwierdzenie informacji rocznej o działalności Instytutu Pamięci Narodowej oraz o działalności Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL (art. 24 ust. 1 ustawy);
9. rozpatrywanie odwołań w sprawie odmowy uznania przez Prezesa IPN grobu za grób weterana walk o wolność i niepodległość Polski (art. 3 ust. 12 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz.U. 2018 poz. 2529)).

2. Ponadto Kolegium zajmuje stanowisko w następujących sprawach:

1. zatwierdza szczegółowe zasady ewidencjonowania, przechowywania, opracowywania, zabezpieczenia, udostępniania i publikowania dokumentów (art. 23 ust. 2 pkt 4 ustawy);
2. ustala priorytety w zakresie udostępniania dokumentów zgromadzonych przez Instytut Pamięci Narodowej (art. 23 ust. 2 pkt 6 ustawy);
3. opiniuje i rekomenduje kierunki działalności i programy badawcze Instytutu Pamięci Narodowej (art. 23 ust. 2 pkt 3 ustawy);
4. wyraża opinie, na podstawie art. 36 ust. 9 ustawy o zasadności odmowy udostępnienia dokumentów zgromadzonych przez Instytut Pamięci Narodowej (art. 23 ust. 2 pkt 5 ustawy);
5. zajmuje stanowisko w sprawach ważnych dla Instytutu Pamięci Narodowej (art. 23 ust. 2 pkt 7 ustawy);
6. wykonuje inne zadania i posiada kompetencje przewidziane w ustawie (art. 23 ust. 2 pkt 8 ustawy).

#### **§ 4.**

1. Kolegium wybiera ze swego składu przewodniczącego Kolegium oraz nie więcej niż trzech jego zastępców na kadencję trwającą 1 rok.

2. Kolegium może w każdej chwili odwołać przewodniczącego Kolegium oraz jego zastępców.

## **§ 5.**

1. Kolegium dokonuje wyboru przewodniczącego oraz jego zastępców podczas pierwszego posiedzenia.
2. Wybór przewodniczącego i jego zastępców przeprowadza się oddzielnie przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej większości głosów w każdym kolejnym głosowaniu wyklucza się kandydata, który w poprzednim głosowaniu uzyskał najmniejszą liczbę głosów.
4. W razie zwolnienia stanowiska przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego Kolegium dokonuje wyboru uzupełniającego na najbliższym posiedzeniu.
5. Przewodniczący Kolegium:
  1. kieruje pracami Kolegium;
  2. reprezentuje Kolegium na zewnątrz;
  3. przygotowuje porządek posiedzeń Kolegium;
  4. zwołuje posiedzenia Kolegium, przewodniczy obradom i czuwa nad ich przebiegiem;
  5. podpisuje protokoły posiedzeń po ich zatwierdzeniu przez Kolegium;
  6. podpisuje w imieniu Kolegium przyjęte podczas posiedzeń stanowiska, uchwały oraz pisma wychodzące na zewnątrz, które nie wymagają podpisu wszystkich członków Kolegium;
  7. wykonuje inne czynności zlecone przez Kolegium.
6. Zastępca przewodniczącego Kolegium wykonuje czynności przewodniczącego w razie jego nieobecności, a ponadto czynności zlecone mu przez przewodniczącego.

## **§ 6.**

1. Kolegium obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu. Przewodniczący zwołując posiedzenie Kolegium zawiadamia jego członków o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Co do zasady posiedzenia Kolegium odbywają się w trybie stacjonarnym jednakże za zgodą przewodniczącego w szczególnie uzasadnionych przypadkach członek

Kolegium może uczestniczyć w posiedzeniu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiającym porozumiewanie się na odległość.

3. Członek Kolegium może uczestniczyć w posiedzeniu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej pod warunkiem, że zwróci się do przewodniczącego Kolegium nie później niż 2 dni przed posiedzeniem i otrzyma zgodę na udział zdalny w posiedzeniu.
4. Głosowanie członka Kolegium w posiedzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3 odbywa się zgodnie z § 7 ust. 3-5.
5. Grupa co najmniej 1/3 członków Kolegium może żądać zwołania posiedzenia Kolegium, podając proponowany porządek obrad. Przewodniczący zwołuje wówczas posiedzenie w terminie do dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli przewodniczący nie zwoła posiedzenia w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku, wnioskodawcy mogą je zwołać samodzielnie, podając datę, miejsce i proponowany porządek obrad.
6. W sytuacjach nadzwyczajnych przewodniczący Kolegium może zwołać posiedzenie w trybie nagłym.
7. W przypadku wprowadzenia:
  1. stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej albo stanu wojennego lub;
  2. stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1657, 2280, 2674, 2705, 2770, z 2023 r. poz. 605, 909);

- posiedzenie może być prowadzone z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiającym porozumiewanie się na odległość.

8. Przewodniczący podejmuje decyzję o przeprowadzeniu posiedzenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiającym porozumiewanie się na odległość po uzgodnieniu z członkami Kolegium.
9. Środki komunikacji elektronicznej umożliwiające porozumiewanie się na odległość powinny gwarantować możliwość identyfikacji osoby, która z nich korzysta, komunikację w czasie rzeczywistym oraz możliwość zabierania głosu.
10. Udział członka Kolegium w posiedzeniu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiającym porozumiewanie się na odległość jest równoprawny z osobistym udziałem w posiedzeniu.
11. Pierwsze posiedzenie Kolegium nowej kadencji zwołuje niezwłocznie Marszałek Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej w terminie 10 dni od wyboru lub powołania wszystkich członków Kolegium. Marszałek zawiadamia członków Kolegium o terminie pierwszego posiedzenia Kolegium.

12. Do chwili wyboru przewodniczącego Kolegium pierwsze posiedzenie prowadzi członek Kolegium wskazany przez Marszałka Sejmu.
13. Przewodniczący przedstawia Kolegium projekt porządku obrad do zatwierdzenia. Porządek obrad może zostać rozszerzony o sprawy, których pilność rozpatrzenia jest uzasadniona.
14. W zależności od tematyki posiedzenia przewodniczący może z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Kolegium zapraszać do udziału w posiedzeniu osoby spoza Kolegium. Członek Kolegium ma prawo zgłoszenia sprzeciwu, co do udziału w posiedzeniu osób spoza Kolegium. Sprawę rozstrzyga Kolegium w drodze głosowania.
15. Kolegium dla realizacji konkretnych zadań może powoływać ze swojego grona zespoły problemowe.

## **§ 7.**

1. Rozstrzygnięcia niewymagające zatwierdzenia przyjmowane są przez Kolegium na zasadzie uzgodnienia, a rozstrzygnięcia wymagające zatwierdzenia podejmowane są w formie uchwały poprzez głosowanie.
2. Jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, uchwały Kolegium zapadają zwykłą większością głosów oddanych przy obecności co najmniej pięciu jego członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
3. Na posiedzeniu Kolegium prowadzonym w trybie § 6 ust. 7 głosowanie może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość.
4. Oddanie głosu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość spełniających wymagania określone w § 6 ust. 9 jest równoznaczne z oddaniem głosu w trybie § 7 ust. 2 regulaminu organizacyjnego Kolegium IPN.
5. Głosowanie z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej jest jawne we wszystkich sprawach.
6. Głosowanie jest jawne, jednakże na wniosek członka Kolegium zarządza się głosowanie tajne.
7. W sprawach personalnych głosowanie jest tajne.
8. Wyniki w głosowaniu jawnym ogłasza przewodniczący. W razie zarządzenia głosowania tajnego ustalenia jego wyników dokonuje komisja skrutacyjna powołana w głosowaniu jawnym. Do protokołu wyników głosowania dołącza się listę członków Kolegium biorących udział w głosowaniu, a w wypadku głosowania tajnego także „karty głosowania”.
9. Z posiedzenia Kolegium sporządza się protokół, który zawiera:

1. listę osób biorących udział w posiedzeniu,
  2. przyjęty porządek obrad, postanowienia, uchwały i stanowiska Kolegium oraz nadesłane przez Prezesa IPN lub osobę przez niego upoważnioną pisma, wnioski i informacje, wyniki głosowań i zdania odrębne członków Kolegium, wypowiedzi członków Kolegium oraz zaproszonych do udziału w posiedzeniu osób spoza Kolegium,
  3. stenogram w formie elektronicznej jest załącznikiem do protokołu.
10. Protokół z posiedzenia Kolegium przyjmuje Kolegium na kolejnym posiedzeniu.
  11. Członkowie nieobecni przyjmują na najbliższym posiedzeniu Kolegium do wiadomości protokół z ostatniego posiedzenia.

### **§ 8.**

1. Bieżącą obsługą prac Kolegium zajmują się pracownicy Samodzielnej Sekcji Obsługi Kolegium IPN wskazani przez Prezesa w porozumieniu z przewodniczącym Kolegium IPN.
2. Wszystkie czynności związane z przygotowaniem posiedzeń Kolegium, protokołowaniem, wykonaniem decyzji podejmowanych przez Kolegium i innych zadań zleconych przez przewodniczącego wykonują pracownicy, o których mowa w § 8 ust. 1.